

Lehrgangsangebot:

Social Media Manager/-in - mit optionalen Zusatzqualifikationen

Der Bereich des Social Media Marketing ist in den letzten Jahren stark gewachsen und Marketing-Fachkräfte mit speziellen Kenntnissen in diesem Bereich sind stark nachgefragt. Mögliche Einsatzgebiete sind Werbe- und Internetagenturen sowie Kommunikations- und Marketingabteilungen von Industrie- und Handelsunternehmen aller Wirtschaftsbranchen. Das aussagekräftige Zertifikat von alfatraining gibt Ihrem zukünftigen Arbeitgeber detaillierten Einblick in Ihre erworbenen Qualifikationen.



Voraussetzungen

Zusatzqualifikation Deutsch für den Beruf: Allgemeine Deutschkenntnisse (A2); Zusatzqualifikation Englisch: Englischvorkenntnisse (Realschulniveau).

Lehrgangsziel

Sie lernen die wichtigsten Begriffe und Maßnahmen im Social Media Marketing kennen. Sie können Inhalte fachlich und rechtlich beurteilen und mit möglichst großer Reichweite präsentieren. Sie besitzen zusätzlich fundierte Grundkenntnisse in den Bereichen Bildbearbeitung, Layout, Grundlagen Webdesign und CMS.

Zielgruppe

Personen mit abgeschlossenem Studium oder Ausbildung im Bereich Marketing, Medien, Journalismus, Betriebswirtschaft oder Geistes- und Sprachwissenschaften oder vergleichbarer Berufserfahrung.

Inhalte

Social Media Manager/-in:

Die Weiterbildung zum „Social Media Manager/-in“ besteht aus 4 Modulen, deren Reihenfolge variieren kann.

Modul 1: Bildbearbeitung mit Adobe Photoshop CC:

Grundlagen der Bildbearbeitung (ca. 1 Tag):

Einführung in Arbeitsumgebung, Benutzer-oberfläche und Werkzeuge Dateiformate und Farbmodi Umgang mit Adobe Bridge Bildqualitäten verändern, optimieren (Ansicht, Auflösung, Bildgröße, Arbeitsfläche)

Aufbau und Entwicklung von Bildmontagen (Composing) (ca. 1 Tag):

Fachgerechtes Arbeiten mit Ebenen und Formen Ebeneneffekte, -stile, Ebenenkomposition, Deckkraft, Muster, Pinsel Bilder transformieren, skalieren und beschneiden Inhaltsabhängigkeit (verschieben, füllen, skalieren) Formgitter, linsenbedingte Verfremdung

Professionelles Freistellen (ca. 2 Tage):

Freistellen und ausschneiden mit Lasso, Zauberstab, Zeichenstift Auswahlen optimieren und speichern (z.B. Kanten verbessern) Umgang mit Alpha-Kanälen Erstellen komplexer Beschneidungspfade

Fortgeschrittene Montagen und Überblendungen (Masking) (ca. 2 Tage):

Erstellen von Masken (z.B. Ebenenmasken, Vektormasken, Schnittmasken)

Retuschieren und Ausbessern (ca. 1 Tag):

Bildfehler korrigieren, Retuschen Techniken der Beauty-Retusche

Farben und Farbkorrekturen (ca. 2 Tage):

Arbeiten mit Farben, Verläufen, Color CC Farb- und Tonwertkorrektur, Gradation, Helligkeit, Kontrast, Sättigung etc.

Kreativfilter und Effekte (ca. 1 Tag):

Inszenierung von Speed bis Beleuchtung Umgang mit Smartobjekten; Objektivkorrektur Einführung in die 3D-Funktion

Raw-Entwicklung und Fotografie (ca. 1 Tag):

Einführung in die Camera Raw-Funktion High Dynamic Range (HDR)

Planung und Gestaltung von Animation und Web-Vorlagen (ca. 2 Tage):

Erstellen von Frame-Animationen (GIF) oder Videosequenzen mit Audio Grafische Umsetzung von Web-Vorlagen (Templates) in Photoshop

Cross-Media-Publishing (ca. 1 Tag):

Bildaufbereitung, Bildkomprimierung für verschiedene Medien, z.B.: Web, Print, mobile Geräte

Druckvorstufe, Automatisierung (ca. 1 Tag):

Automatisieren von Abläufen Farbmanagement, ICC-Profile

Projektarbeit (ca. 5 Tage):

Zur Vertiefung der gelernten Inhalte Präsentation der Projektergebnisse

Modul 2: Grafikdesign mit Adobe CC:

Einführung in die Adobe Creative Cloud (ca. 2 Tage):

Desktop Programme im Überblick: Photoshop, Illustrator, InDesign Adobe Mobile Apps für Grafikdesign Creative Cloud Bibliotheken Farbtrends und Inspirationen (z.B. Adobe Stock, Adobe Color) Adobe Bridge, Adobe Exchange

Grundlagen (ca. 1 Tag):

Kunst vs. Design Designdisziplinen, Design-Prinzipien Designprozess Gestaltgesetze der Wahrnehmung Blickverlauf und Anordnung Figur-Grund-Beziehung Optische Täuschungen und Phänomene Interferenzeffekte, Hicks Gesetz Perspektive und räumliche Wirkung

Form und Farbe (ca. 2 Tage):

Punkt, Linie und Fläche Anordnung und Gewichtung Format, Proportionen und Seitenverhältnisse Farbenlehre und Farbsysteme Eigenschaften, Wirkung und Bedeutung Farbgestaltung (Harmonien, Kontraste) Aufmerksamkeit durch Form und Farbe Erstellung und Bearbeitung von Formen (Zeichen, Piktogramme, Icons)

Bilder (ca. 3 Tage):

Bildkompetenz und Bildqualität Pixel- und Vektorgrafik Recherche, Idee, Moodboard Eyecatcher und Storytelling Der Mensch als Motiv Bilder in der Unternehmenskommunikation Bildgestaltung und Bildbearbeitung

Typografie und Layout (ca. 5 Tage):

Anatomie der Buchstaben Schriftgeschichte, Schriftklassifikation Schriftmischung Lesetypografie, Detailtypografie Workflow: Layout Grundregeln guter Layouts Satzspiegel und Gestaltungsraster Dramaturgie, Blickführung und Fokus Layoutideen umsetzen, präsentieren Dateiausgabe im Überblick (Print, Digital)

Corporate Design (ca. 2 Tage):

Corporate Design vs. Corporate Identity Basisbausteine Logodesign, Signets und Marken Umsetzung – Wort-Bild-Marke Das Corporate – Design-Manual (Styleguide)

Projektarbeit (ca. 5 Tage):

Zur Vertiefung der gelernten Inhalte Präsentation der Projektergebnisse

Modul 3: Fachwissen Social Media Manager/-in:

Social Media Marketing (ca. 5 Tage):

Social Media im Unternehmen - Grundlagen - Chancen/Risiken - Nutzen Eine Social-Media-Strategie entwickeln - Vision formulieren - Zielgruppe definieren - Ist-Analyse / Audit / Ressourcen - Kanäle auswählen und Zieldefinition - Content-Strategie inkl. Redaktionsplan - Erfolgsmessung / Maßnahmen Analyse - Strategie anpassen (POST) Community Management - Community Building - Community Engagement - Krisenmanagement - Influencer Marketing

Social Media Kanäle (ca. 6 Tage):

Strategische Bedeutung und Möglichkeiten der sozialen Netzwerke - Facebook - Youtube - Instagram - Pinterest - Messenger Marketing - Twitter - Blogs - Business-Netzwerke (XING & LinkedIn)

Online-Recht für Social Media (ca. 3 Tage):

Rechtliche Fallstricke erkennen AGBs, Nutzungsbedingungen der Kanäle Benennung des Accounts (Markenrecht, Namensrecht, Wettbewerbsrecht) Urheberrecht Haftung für eigene und fremde Inhalte Verbreitung von Aussagen

Datenschutz Werbung im Social Web Anbieterkennzeichnung Abmahnungen im Internet
Social Media Management (ca. 3 Tage):

Erwähnungen im Blick behalten Interaktionen verfolgen Beiträge planen Software-Tools
Projektarbeit, Zertifizierungsvorbereitung und Zertifizierungsprüfung (ca. 3 Tage):

Modul 4: Fachwissen Content Marketing Manager/-in :

Grundlagen des journalistischen Arbeitens (ca. 5 Tage):

Redaktionelles Arbeiten, redigieren Journalistische Recherchetechniken, Online-Recherche Journalistische Standards
Strukturen und Arbeitsweisen von Redaktionen und Online-Redaktionen Textwerkstatt / Schreibübungen Texten für
bestimmte Zielgruppen Textarten (Nachrichten, Berichte, Reportagen, Porträts, Kommentare, Kritiken)

Grundlagen Content Marketing (ca. 5 Tage):

Strategien entwickeln und dokumentieren Projekte planen Der richtige Mix unterschiedlicher Inhalte Customer
Journey Bestehende Inhalte aktuell halten Zielgruppenansprache Effektive Vermarktung Ziele definieren Effektivität
der Maßnahmen messen

Blogs im Marketing (ca. 5 Tage):

Verschiedene Arten von Blogs Einen Blog planen und betreiben Verbesserungspotenzial nutzen Erstellen von
Blogbeiträgen Formatieren von Blogbeiträgen Optimieren von Blogbeiträgen Updates planen

Recht (ca. 2 Tage):

Rechtliche Fallstricke erkennen Internetrecht Haftung für eigene und fremde Inhalte Urheberrecht

Projektarbeit, Zertifizierungsvorbereitung und Zertifizierungsprüfung (ca. 3 Tage):

Optionale Zusatzqualifikation:

**Bei alfatraining können Sie zu Ihrem Fachkurs verschiedene optionale (auch mehrere) Zusatzqualifizierungen
wählen: :**

Jobcoaching und Bewerbungstraining (2 Wochen)::

Der Lehrgang schult Sie in allen wichtigen Abläufen des Bewerbungsprozesses: Sie setzen sich zunächst mit der
Stellensuche und -analyse auseinander und erlernen dann, eine ansprechende Bewerbung für eine geeignete Stelle
zu gestalten sowie sich auf die Herausforderungen von Bewerbungsgesprächen und Assessment-Centern
vorzubereiten.

Microsoft Office Führerschein (8 Wochen)::

Der Lehrgang führt durch mehrere Module, beginnend bei den IT-Grundlagen und dem Dateimanagement. Weiter
werden die Elemente der Textverarbeitung mit MS Word und der Tabellenkalkulation mit MS Excel unterrichtet. Im
weiteren Verlauf des Lehrgangs erlangen Sie ein grundlegendes Verständnis über das Konzept einer Datenbank mit
MS Access und erlernen den kompetenten Umgang mit der Präsentationssoftware MS PowerPoint. Der Lehrgang wird
abgerundet, indem Kenntnisse über das Internet vermittelt und der sichere Umgang mit einem Web-Browser aufgezeigt
werden, sowie wichtige Themen der IT-Sicherheit behandelt werden.

Grundlagen Betriebswirtschaftslehre und Rechnungswesen (4 Wochen)::

Der Lehrgang führt durch die Grundlagen der Themengebiete Unternehmensziele, Kennzahlen, Bilanzierung,
Kostenrechnung und Wirtschaftsrecht. Betriebswirtschaftliche Grundbegriffe werden praxisnah vermittelt und so ein
Einstieg in unternehmerisches Denken ermöglicht.

Management und Unternehmensplanung (4 Wochen)::

Sie erlernen Businesspläne für Projekte und Unternehmen unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten zu erstellen sowie
das nötige Know How zur Erstellung von Budgets. Des Weiteren vermittelt Ihnen der Lehrgang die grundlegenden
Strategien im Marketing und Verkauf.

Führungskompetenzen (4 Wochen)::

Der Lehrgang vermittelt jenes Knowhow, das zur Führung von Teams, Abteilungen, Bereichen und Unternehmen
notwendig ist. Dazu gehören Leadership-Kompetenzen genauso wie eine Vorbereitung auf die
Personalentwicklungsaufgaben. Bei den Praxisfällen der Führung werden konkrete Situationen, Herausforderungen
und Probleme beleuchtet, für die mit den erworbenen Werkzeugen Lösungsmöglichkeiten gefunden werden
können. Außerdem wird auf die Führungspersönlichkeit samt Stärken-Schwächen-Analysen eingegangen.

TOEIC - Englisch mit den Schwerpunkten Wirtschaft und Technik (4 Wochen)::

Sie frischen Ihre theoretischen Englischkenntnisse auf, vertiefen und erweitern diese um die in Wirtschaft und Technik
eingesetzten Grundbegriffe. Um Sicherheit in der Sprachanwendung zu bekommen, werden verschiedene
Themengebiete durchlaufen. Dadurch können Sie künftig bei Telefonaten, Meetings und im Schriftverkehr

zielsicherer arbeiten und sich in verschiedenen Situationen passgenau ausdrücken.

WiDaF - Deutsch für den Beruf für Fach- und Führungskräfte - mit den Schwerpunkten Wirtschaft, Marketing und Technik (8 Wochen)::

alfatraining empfiehlt dieses Zusatzmodul vor den Fachmodulen zu belegen. So erweitern Sie zunächst praxisnah Ihre Sprachkompetenz, um im Berufsalltag erfolgreich zu bestehen: Sie können ohne Mühe eine breite Palette von Texten verstehen, darunter komplexere Sachtexte, Kommentare und Berichte, Redebeiträge, Radiosendungen und Vorträge. Im Lehrgang lernen Sie, sich schriftlich über komplexe Sachverhalte klar und strukturiert und sich mündlich spontan und fließend auszudrücken. Sie können Stellungnahmen abgeben, Gedanken und Meinungen präzise formulieren und eigene Beiträge ausführlich darstellen.

AEVO - Vorbereitungslehrgang auf die IHK-Ausbildereignungsprüfung (2 Wochen)::

Dieser Kurs bereitet Sie inhaltlich auf die IHK Ausbildereignungsprüfung vor. Sie erwerben das nötige Fachwissen zur Vorbereitung einer Ausbildung und Förderung eines/-r Auszubildenden.

Projektmanagement inkl. Zertifizierung durch die PM-ZERT, Zertifizierungsstelle der GPM Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e. V. (4 Wochen)::

Sie lernen die grundlegenden Begriffe des modernen Projektmanagements kennen, so dass Sie die verwendeten praktischen Verfahren, die Strukturen, die Managementprozesse, die Methoden, Techniken und Werkzeuge erfolgreich einsetzen können.

Design Thinking (1 Woche)::

Mit Design Thinking stellt dieser Kurs einen Ansatz zum Lösen von Problemen und zur Entwicklung neuer Ideen vor. Praxisnahe Übungen geben einen Überblick über methodischen Input zur Visualisierung und zum Prototyping.

Service- und Support-Techniker/-in mit CompTIA-Zertifizierung A+ (8 Wochen)::

Dieses Zusatzmodul bietet sich an für IT-(Quer-)Einsteiger/-innen, die sich gute Grundlagenkenntnisse in der Netzwerktechnik aneignen möchten. Es werden Best Practices für die Fehlerbeseitigung und Sicherheit in Netzwerken bei einer Vielzahl von Geräten vorgestellt. Mit einer CompTIA A+ Zertifizierung erlangen Sie eine herstellerunabhängige, weltweit anerkannte Zertifizierung, mit der Sie Ihre Kompetenzen als IT-Fachkraft auf Einstiegsebene nachweisen.

Die Weiterbildung verlängert sich durchschnittlich um 8 Wochen bzw. um die jeweils oben angegebene Wochendauer. Das Enddatum kann also vom oben angegebenen Datum abweichen.:

Unser Partner alfatraining

Durch die Kooperation mit der alfatraining Bildungszentrum GmbH hat die Bildungswerk-Gruppe ihr Portfolio im Bereich der geförderten beruflichen Weiterbildung erweitert.

Bildungsinteressierte können zusätzlich zu den bundesweit über 100 Standorten von alfatraining weitere 18 Standorte von BBQ, ein Unternehmen des Bildungswerks, für ihre berufliche Weiterbildung nutzen.

Ihre Qualifizierung findet statt

Mit alfaview, face-to-face & live, bequem von zuhause aus oder vor Ort an einem unserer über 100 Standorte.

Dauer & Preise

24 Wochen Vollzeit

Unterrichtszeiten: Montag bis Freitag von 08:30 bis 15:35 Uhr (in Wochen mit Feiertagen von 8:30 bis 17:10 Uhr)

Wir beraten Sie gerne zu den Fördermöglichkeiten.

Termine / Orte

Ort/Termin auf Anfrage

